

Odaklanma Formu

Herhangi bir yazma görevine başlamanın ilk adımı olarak, Őu soruları cevaplayın.

Amaç

Bu metni niçin yazıyorum?

Okurun ne yapmasını istiyorum?

Hitap edilenler

Okurum tam olarak kim? Birden fazla okurum mu olacak?

Okurun rolü nedir? Karar veren? Etkileyen? Uygulayan? Diđer?

Okur konuyla ilgili ne biliyor?

Okur esas mesajıma nasıl tepki verecek? Açık? Umursamaz? Direnç gösteren?

Okur bu metni okumaktan ne kazanacak? Neden bu metni okumalı ya da yazdıklarımı kabul etmeli?

Okur bu metni nasıl kullanacak?

Bu metnin ulaşması gereken başka kimseler var mı?

Sonuç

Okur metindeki diğer bütün noktaları unutsa bile, aklında kalması gereken başlıca mesaj nedir?

Sonuç olarak, mesajımın etkisi ne olacak

Strateji

Mesajımın bir belge olması gerekir mi? Bir telefon konuşması daha etkili olabilir mi?

Zamanlama: henüz erken mi, yoksa zaten artık geç mi oldu?

Dağıtım listesi: En aza indirildi mi?

Aynı enformasyonu ileten başka biri var mı? Kontrol etmem gerekir mi?

Aktarım yöntemini/yöntemlerini seçin

E-posta

Sunum

Faks

Video Konferans

İç yazışma

Posta Gönderisi

Web siteleri ya da paylaşım dosyaları

Kurye

İnternet

Diđer

Toplantı